

රිදීමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය සභාව

මගේ අංකය :- රිදි/ප්‍රාස/

විචි රේඛා සහතිකය සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය.

1. පෞද්ගලික තොරතුරු.

- a) ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
- b) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
- c) ජංගම දුරකථන අංකය :-
- d) ඊ - මේල් ලිපිනය :-
- e) තැපැල් ලිපිනය :-

2. දේපළ තොරතුරු

- a) දේපළ ලිපිනය :-
- b) වරිපනම් අංකය :-
- c) ලියාපදිංචි කරන ලද මිනින්දෝරු සැලසුම් අංකය :-
- (පරිමාණය: 1:1000)
- d) ලොට්/කැබලි අංකය :-
- e) ඔප්පුවේ අංකය :-
- f) සහතික කළ නොතාරිස්ගේ නම :-
- g) අයිතිකරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
- h) කට්ටි සැලසුමක් නම් ප්‍රාදේශීය සභාවෙන් අනුමත කර තිබේද :-
- i) දේපළ සතු ව්‍යාපාර තිබේද? :-

3.

- a) මෙකී ඉඩමට අදාළ වන වරිපනම්/අක්කර බදු සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවා ඇත/නැත /අදාළ නොවේ.
- b) මෙකී ඉඩමට අදාළ ජල බදු ගෙවා ඇත/නැත/අදාළ නොවේ.
- c) මෙකී ඉඩමට අදාළ වන වෙළඳ බදු ගෙවා ඇත/නැත/අදාළ නොවේ.
- d) මෙකී ඉඩමට අදාළ වන කසල බදු ගෙවා ඇත/නැත/අදාළ නොවේ.

ඉහත සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත් නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි/කරමු.

ඉහත සඳහන් ඉඩමට අදාළ විචි රේඛා සහතිකය ලබා දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය:-.....

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

4. ණය මුදල ලබා ගැනීමට යෝජිත බැංකුවේ නම සහ ලිපිනය :

.....
.....
.....

5. ඉඩම් හිමිකරුගේ / හිමිකාරියගේ ප්‍රකාශය

ඉහත සඳහන් ඉඩමේ හිමිකරු මම වෙමි. දින සිට මේ දක්වා මා හට අයිතිව ඇති අතර ඉහත සඳහන් ඔප්පු අංක හා පිඹුරු අංක නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

නම :-

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

දිනය :-

.....
ඉඩම් හිමිකරුගේ අත්සන.

6. කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා.

සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය භාර ගනිමි.

දිනය :-

.....
භාරගත් නිලධාරියාගේ නම අත්සන
මුද්‍රාව.

7. ආදායම් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී.

පරීක්ෂා කර වාර්තා කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය :-

.....
සභාපති/ලේකම්,

8. තාක්ෂණික නිලධාරීගේ නිර්දේශය.

.....
.....
.....

දිනය :-

.....
තාක්ෂණික නිලධාරී,

9. ඉහත ඉඩමට අදාළව ඉඩම තුළ ව්‍යාපාර ඇත්නම් එහි වෙළඳ බලපත්‍ර ඉඩමට අදාළ වරිපනම් බදු /අක්කර බදු අයවීම් පිළිබඳ ආදායම් පරිපාලක / විෂය ලිපිකරුගේ වාර්තාව

.....
.....
.....
.....

දිනය:-.....

.....
විෂය නිලධාරී අත්සන.

10. අදාළ ගාස්තු අය කර ගැනීමට යොමු කරමි.

දිනය :-

.....
සභාපති/ලේකම්,

11. ලදුපත් අංකය :-

දිනය :-

දිනය:-.....

.....
මුදල් අයකැමිගේ අත්සන.

12. සභාපති/ලේකම් නියෝගය.

අදාළ සහතිකය නිකුත් කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය:-.....

.....
සභාපති/ලේකම්,

වීථි රේඛාව ගැනීමේ සහතිකය

උපදෙස් මාලාව.

පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව

- අයදුම් පත්‍රය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන්න.
- අයදුම් පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් ඇමුණුම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.(මුල් පිටපතද පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍යය වේ.)
 - ඉඩමට අදාළ ඔප්පුවේ පිටපත
 - ඉඩමට අදාළ මිනින්දෝරු සැලැස්මේ (පිඹුරු පත) පිටපත් 2
 - ඉඩමේ අයිතිය වීථි රේඛාව ලබා ගන්නා පුද්ගලයාට හිමි නොවේනම් අයිතිකරු විසින් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ලිපිය සමාදාන විනිශ්චිකාරවරයෙකුගේ සහතිකයද සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - ඔප්පුව සහ පිඹුරුපත යම් බැංකුවක ණය මුදලක් ලබා ගැනීම සඳහා රඳවා ගෙන ඇති අවස්ථාවක බැංකුවේ කළමනාකරු විසින් සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළයුතුය.
 - ඉල්ලුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම් පතේ ඡායා පිටපත
 - අයිතිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම් පතේ ඡායා පිටපත
- ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සඳහා වීථි රේඛා සහතිකය ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවක අයදුම්පත්‍රයේ 04 වැනි කොටස සම්පූර්ණ කිරීම අනවශ්‍ය වේ.
- වීථි රේඛා සහතිකයක් නිකුත් කිරීමට අදාළ ගාස්තු රු.1200/= (ගාස්තුව රු.850/=,තැන්පතුව රු.250/=,අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු රු.100/=) ක් මුදල් අයකැම් වෙත ගෙවීමට.
- සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය අදාළ ඇමුණුම් සමඟ මෙම සභාවේ පෙරටු කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරන්න.