

රිදීමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය සභාව.

මගේ අංකය :-රිදි/ප්‍රාස/

පිට්ටනිය කුලියට ලබා ගැනීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය.

1. පෞද්ගලික තොරතුරු.

- a) ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
- b) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
- c) ජංගම දුරකථන අංකය :-
- d) දුරකථන අංකය :-
- e) ඊ මේල් ලිපිනය :-
- f) තැපැල් ලිපිනය :-
- g) ආයතනික ලිපිනය :-

2. අවශ්‍ය පිට්ටනිය :-

- a) අයත් පොලිස් බල ප්‍රදේශය :-
- b) අවශ්‍ය කාරණය :-

(අවශ්‍යතාවය කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න)

- c) අවශ්‍ය දිනයන් හා වේලාව: දිනය/දින:-

පෙ.ව./ප.වසිට පෙ.ව./ප.ව.....දක්වා

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.ඉහත දින / දිනයන්හි පිට්ටනිය ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය :-.....

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

3. කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා.

සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය භාර ගනිමි.

දිනය :-.....

භාරගත් නිලධාරියාගේ අත්සන
මුද්‍රාව.

4. ආදායම් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී

පරීක්ෂා කර බලා වාර්තා කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය :-.....

සභාපති/ලේකම්.

5. අදායම් පරිපාලකගේ වාර්තාව.

ඉහත සඳහන් දිනවල අදාළ අය කිරීම්වලට යටත්ව පිට්ටනිය ලබා දීම සුදුසු / නුසුදුසු බවත්, වාර්තා කර සිටිමි.

දිනය :-.....

ආදායම් පරිපාලක අත්සන.

6. විෂය නිලධාරී

අදාළ ගාස්තු අයකර ගැනීම සඳහා යොමු කරමි.

දිනය :-.....

සභාපති/ලේකම්,

7. අදාළ ගාස්තුව :- රු.

ලඳුපත් අංකය :-

මුදල් භාර ගනිමි.

දිනය :-
.....

මුදල් අයකුමිගේ අත්සන.

8. ඉහත සඳහන් අයදුම්කරුට පිට්ටනිය කුලියට දීම අනුමත කරමි/ නොකරමි.

දිනය :-
.....

සභාපති/ලේකම්,